

# 特別受け入れ申出書

私は、緊急事態宣言が発令されている状況においても、業務継続が必要な業務に従事していますので、以下のとおり特別受け入れを申し出ます。

記入日 令和2年 月 日

学校園の名称： \_\_\_\_\_

幼児児童の名前： \_\_\_\_\_

保護者の名前： \_\_\_\_\_

保護者すべて (父・母など 幼児児童との続柄)	( )	( )
勤務状況	<input type="checkbox"/> 医療従事者 <input type="checkbox"/> 介護施設等に勤務 <input type="checkbox"/> 警察・消防等に勤務 <input type="checkbox"/> 社会機能を維持するために必要な業務に従事 <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 医療従事者 <input type="checkbox"/> 介護施設等に勤務 <input type="checkbox"/> 警察・消防等に勤務 <input type="checkbox"/> 社会機能を維持するために必要な業務に従事 <input type="checkbox"/> その他 ( )
勤務先名		
勤務日 <small>勤務日を○で囲んでください</small>	月・火・水・木・金・土・不規則	月・火・水・木・金・土・不規則
A 受け入れが 必要な時間	: ~	:

B 緊急連絡先 ①	お名前:
	子どもとの関係:
	電話番号:
C 緊急連絡先 ②	お名前:
	子どもとの関係:
	電話番号:

※学童保育を利用していない場合は、ABCを記入する必要はありません。

学童保育を利用している場合は、この用紙の写しを学童保育へ渡すことをご了承ください。