

保護者様

神戸市立西山小学校  
校長 蒲原 祐介**新型コロナウイルス感染症対応関連 学校での受け入れについて**

神戸市教育委員会からの通知を受け、休業中の「受け入れ」を実施します。臨時休業の一番の目的は、新型コロナウイルス感染症拡大防止であり、まずは家庭でしっかりと見守ってもらうことが大原則です。ただ、保護者がどうしても休業をとれない等の事情で、子供を自宅で見守ることができない場合への対応であることをご理解いただき、以下のことがらを確認の上、申し込んでください。

- 1. 受け入れ児童** 次の両方に該当し、風邪のような症状がない児童。  
・各家庭での見守りができない。 ・児童保育や放課後デイサービス等が利用できない。
- 2. 受け入れ時間について** (各学年・各曜日の通常の学習時間とします。)

	<b>8:15~8:25</b> に 学校に入るようにしてください。	
4月8~13日	午前中のみ(弁当無し)	8:25~12:00
14~17日	5時間目までの曜日	8:25~14:30 ※4年生の水曜日は14:30
	6時間目までの曜日	8:25~15:20

- ★登校後、体調不良をおこした場合はご家庭に連絡します。早めのお迎えをお願いします。  
常に連絡がつくようにしておいてください。  
★原則、遅刻・早退はできません。

**3. 確認事項**

- ① 毎朝体温を測るなど健康観察を行ってください。発熱など風邪の症状がある場合は、受け入れはできません。
- ② 通常の授業は行いません。受け入れ時間内はあくまでも「自習」です。
- ③ 各家庭で学習に必要な持ち物を準備してください。  
※学習用具(教科書・ノート・ドリル・宿題等…)、読書用の本 等
- ④ 給食はありません。**弁当・水筒**を持参してください。(8~14日は弁当無し)
- ⑤ ゲーム機等、学習に必要なものを持ってこないようにしてください。
- ⑥ 集団登下校はできませんので、行き帰りの安全確認は各家庭でお願いします。
- ⑦ 申し込み後、欠席等変更がある場合は**必ず連絡**してください。

学校の受け入れ体制や受け入れ人数により、安全性の確保が難しいと判断される場合は、受け入れについて、ご相談させていただく場合もありますので、ご了承ください。

-----キ-----リ-----ト-----リ-----  
学校長 宛

**受け入れ申込書**

上記の事項を確認しました。学校での受け入れを申し込みます。

( )年( )組 児童名 ( )

保護者名 ( )

緊急連絡先 ( ) : TEL ( )

<受け入れ希望日> ※○で囲んでください。

4月8日(水) 9日(木) 10日(金)

4月13日(月) 14日(火) 15日(水) 16日(木) 17日(金)

- ・この申込書は4月8日に子供に持たせてください。
- ・4月9日以降に受け入れ利用の場合は、事前に学校に連絡の上、利用開始日に提出してください。