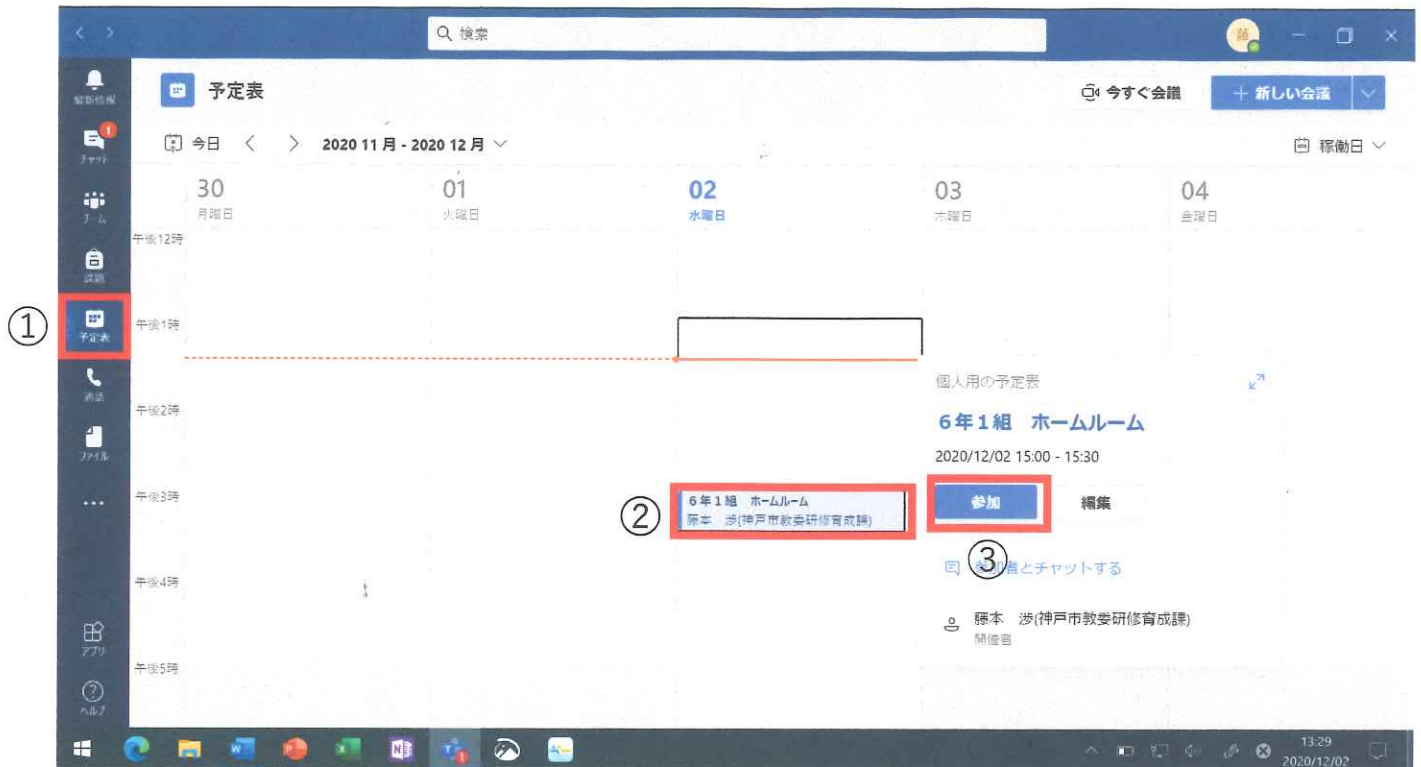


Teams 手順書

5. テレビ会議に予定表から参加する



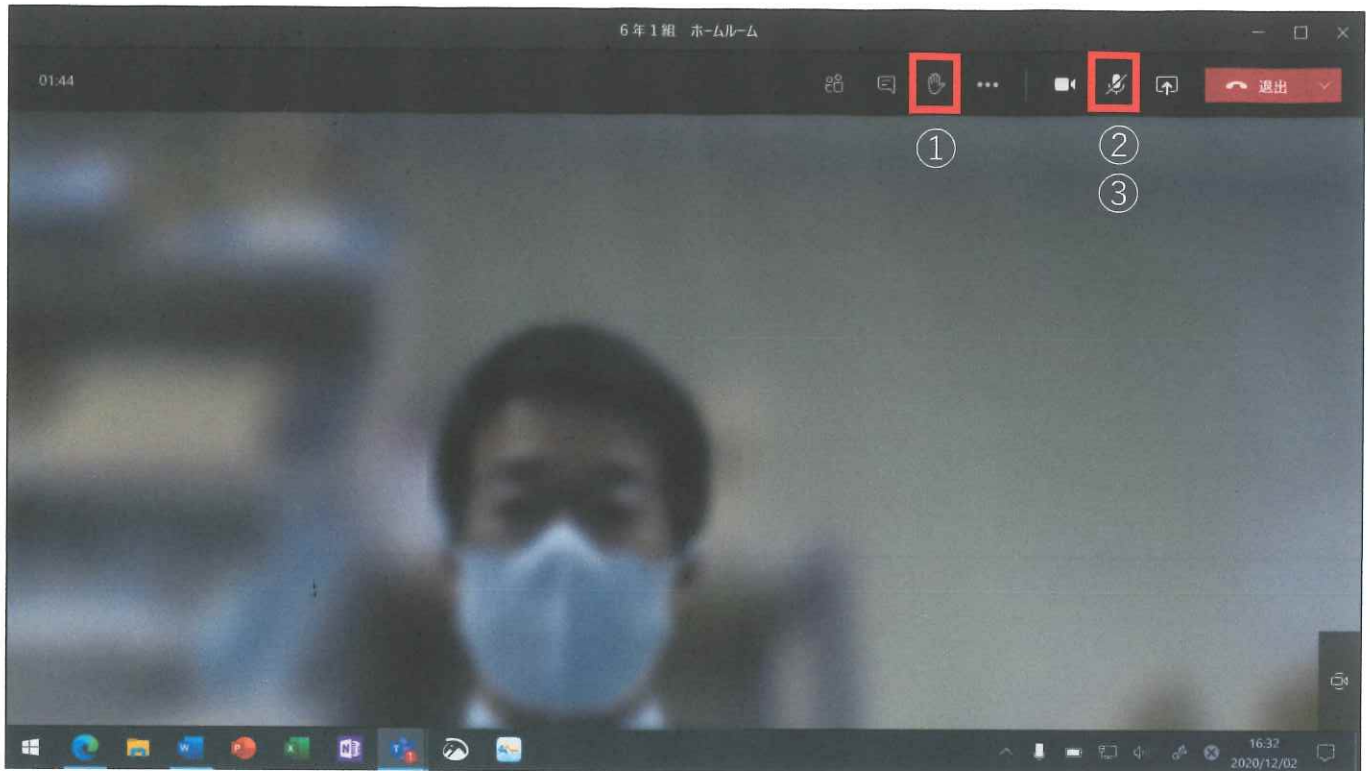
- ① 「予定表」をクリックします。
- ② 連絡されている予定をクリックします。
- ③ 「参加」をクリックします。



- ④ カメラを ON、マイクをオフにします。
- ⑤ 「今すぐ参加」をクリックします。

Teams 手順書

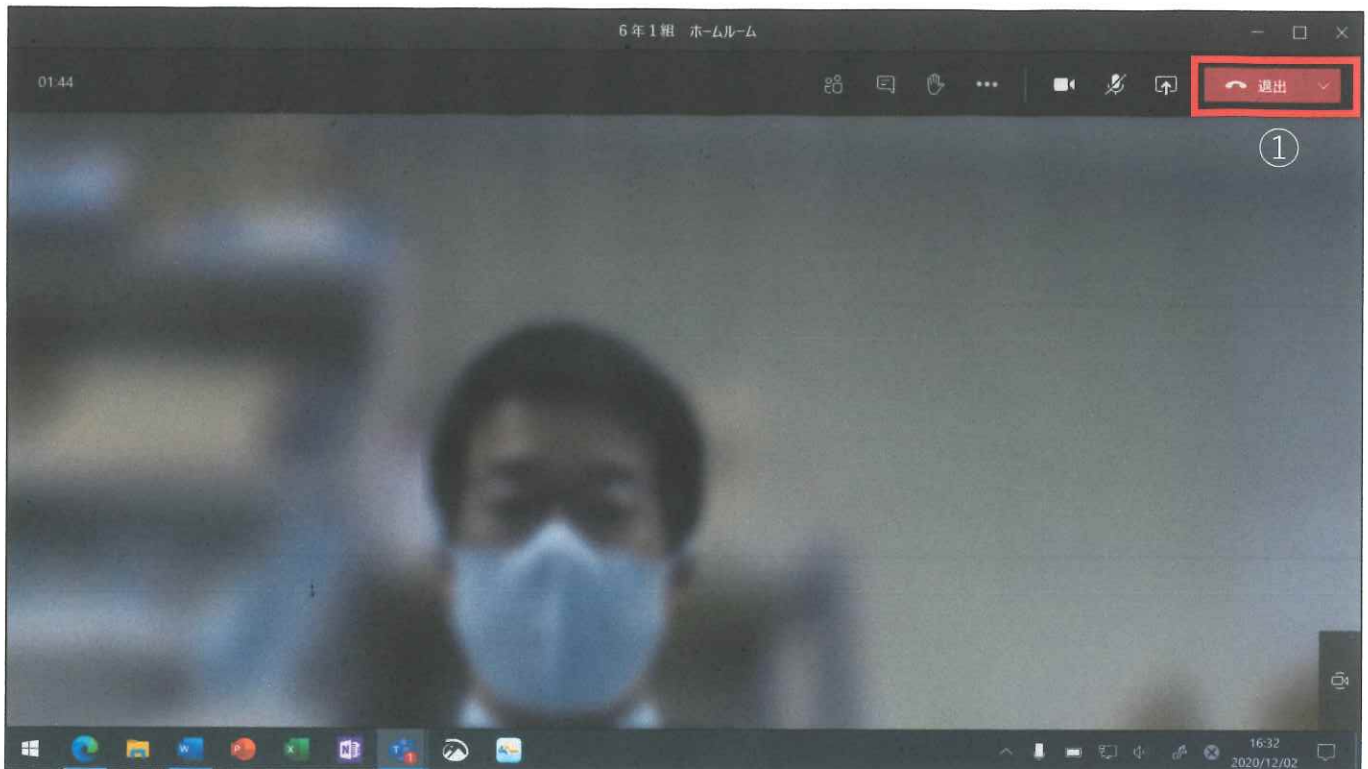
6. テレビ会議で発表する



- ① 「発表」をクリックします。
- ② マイクを「ON」にしてから発言をします。
- ③ 発言が終わったらマイクを「OFF」にします。

Teams 手順書

7. テレビ会議を終了する^{しゅうりょう}



① 「退出」^{たいしゅつ} をクリックします。